



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Piero Sraffa"

Via D. Comboni, 6 - 25123 Brescia
Tel. 030/ 41253 – 47572 - 3757796 Fax: 030/292047 E-mail: bsis028009@istruzione.it

Brescia, 19 settembre 2020

- Ai docenti coordinatori di classe
- A tutti i docenti
- Al DSGA
- Al sito web
- Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 16/04/94, n. 297;

VISTO l'art. 21 della legge 15/03/97, n. 59;

VISTO il Regolamento di autonomia scolastica DPR 08/03/99 n. 275

VISTO l'art. 25, comma 5 del D. lgs. n. 165/2001 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di specifici compiti amministrativi;

VISTO l'art. 34 del CCNL - scuola 29/11/2007;

VISTO l'art. 88 del CCNL - scuola 29/11/2007;

Acquisita la disponibilità dell'interessato/a

DISPONE

con effetto immediato, e limitatamente all'anno scolastico 2020-21 di delegare la funzione di coordinatori di classe e di verbalizzanti dei C.d.C. ai docenti sotto elencati:

Classe	Coordinatori
1 AT	Di Bartolomeo
1 B	Godano
1 A	Festa
1 C	Testa
1 As	Commisso
1 Bs	Cericola
1 Cs	Battistella
1 Ds	Campo
1 Es	Brognoli

Classe	Coordinatori
2 AT	Tocchetti
2 A	Palmieri
2^B	Micheli
2 As	Colombi
2 Bs	Besozzi
2 Cs	Sacco
2 Ds	Licenziati
2 Es	Simonetti



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Piero Sraffa"

Via D. Comboni, 6 - 25123 Brescia

Tel. 030/ 41253 – 47572 - 3757796 Fax: 030/292047 E-mail: bsis028009@istruzione.it

Classe	Coordinatori
3 AT	Troiano
3 A	Bertazzi
3 As	Quartini
3 B	Este
3 Bs	Li Vigni
3 Cs	Acquisti
3 Ds	Amico
3 Es	Conca
4 AT	Marianini
4 A	Antonioli
4 As	Volpe
4 Bs	Giordani

Classe	Coordinatori
4 Cs	Bonomi
4 Ds	Minniti
4 Es	Cannarozzo
5 AT	Santus
5 A	Pilati
5 B	Satta
5 As	Zanola
5 Bs	Borra
5 Cs	Giunta
5 Ds	Francesconi S
5 Es	Buzzi
5 Fs	Hristidis

Al docente **Coordinatore** è attribuita la delega a svolgere funzioni organizzative e gestionali; egli risponde del proprio operato al Dirigente Scolastico.

Il Coordinatore di classe svolge le seguenti funzioni:

in rapporto ai genitori:

- informa e convoca i genitori degli alunni in difficoltà, sentito il parere dei docenti della classe;
- *comunica ai genitori assenze prolungate e ripetute superiori a cinque giorni consecutivi oppure distribuite in modo sospetto; informa l'ufficio della didattica in caso di assenza frequenti, anomale e sempre quando sono superiori a quindici giorni;*
- mantiene rapporti con i genitori degli alunni della propria classe, in particolare per quanto riguarda il loro coinvolgimento nelle attività scolastiche e gli eventuali richiami scritti annotati sul registro di classe;

in rapporto agli alunni:

- si informa sulle situazioni a rischio e cerca soluzioni adeguate in collaborazione con il Consiglio di Classe

in rapporto ai colleghi della classe:

- verifica sul registro di classe l'annotazione di richiami scritti (relativi solo al comportamento), segnalandone la gravità o frequenza alla dirigenza e al consiglio di classe per eventuali provvedimenti di competenza;



Ministero dell'Istruzione
Istituto Istruzione Superiore "Piero Sraffa"

Via D. Comboni, 6 - 25123 Brescia

Tel. 030/ 41253 – 47572 - 3757796 Fax: 030/292047 E-mail: bsis028009@istruzione.it

- mantiene i contatti con i docenti del Consiglio al fine di individuare eventuali problematiche, anche riguardo all'integrazione degli alunni con disabilità, dei migranti e al disagio in genere;
- coordina la programmazione didattica del C.d.C. e redige la relazione finale

in rapporto al Consiglio di Classe:

- presiede, in assenza del Dirigente Scolastico, il Consiglio di Classe di cui è coordinatore;
- **predispone preventivamente i materiali utili allo svolgimento efficace dei Consigli di Classe e degli scrutini;**
- riferisce periodicamente al Consiglio l'andamento generale della classe;
- cura l'attuazione delle decisioni prese dal Consiglio di Classe

in rapporto alla dirigenza della scuola:

- collabora alla realizzazione dei progetti previsti dal PTOF;
- segnala al Dirigente Scolastico eventuali problemi emersi all'interno del Consiglio di Classe al fine di proporre opportune strategie di soluzione;
- presenta, se richiesto dal Dirigente, periodicamente un breve report sull'andamento didattico e disciplinare della classe;
- predispone la raccolta dei dati completi relativi all'adozione dei libri di testo da sottoporre al Collegio Docenti e controlla che non sia superato il tetto massimo di spesa consentito;

Per lo svolgimento della funzione di coordinatore è corrisposto il compenso annuo lordo forfettario stabilito in sede di contrattazione di Istituto.

Per lo svolgimento della funzione di docente Coordinatore è corrisposto il compenso annuo lordo forfettario stabilito in sede di contrattazione di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Rossini
(documento firmato digitalmente)